

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

*Vasutasok Szakszervezete*

Székhely: 1023 Budapest, Ürömi u.8.

Nyilvántartási szám: 621/1989

Nilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

Adószáma: 19002323-2-41

Bankszála száma: 11707024-20159388

Képviselő neve: Papp Zoltán Elnök

a továbbiakban: Megrendelő

másrészről a

Székhely: .

számlavezető pénzintézet:

számlaszám:

adószám:

statisztikai jelzőszám:

cégjegyzékszám:

képviselő(k) neve:

a továbbiakban: Szállító

illetve a továbbiakban együttesen: Felek között az alábbi helyen és időben a következő feltételek szerint:

1. **Szerződés tárgya**

1. Megrendelő TÁMOP forrásból finanszírozott tagszervező és érdekképviseleti hatékonyságépítő projektjében „Új Munka törvénykönyve bevezetésének tapasztalatai” képzéshez 25 db jegyzet (tankönyv) leszállítása.

**Ajánlatkérő 25 Db, 120 A/4 oldalnyi, oldalanként legalább 2000 karakter terjedelmű anyag benyújtását várja el, a jelen megállapodás 1. sz. mellékletében foglalt tematika figyelembe vételével.**

Szállító a papír alapú változatokon túl elektronikusan is át kell adnia Megrendelő részére az elkészült alkotást, azzal, hogy annak valamennyi szerzői jogáról –ide nem értve a névjogot- lemond, ezzel korlátozásmentes felhasználási és átalakítási jogot biztosít Megrendelőnek.

Szállító vállalja, hogy az elkészült példányokat a Megrendelő által meghatározott helyre határidőre leszállít.

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy azokat a kérdéseket, melyeket jelen vállalkozási szerződés külön nem szabályoz, de amelyekre Szállító által benyújtott ajánlat, Megrendelő által közzétett ajánlatkérés, illetve az átadott dokumentáció rendelkezést tartalmaz, úgy ezen esetekben e dokumentumok vonatkozó részei felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak, jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik.
2. A Szállító vállalja, hogy a jelen szerződésben meghatározott befejezési határidőre a vállalt feladatot teljesíti a Megrendelőnek.
3. **Vállalkozás díja**
4. Szerződő felek a megállapodás 1. pontjában meghatározott munka ellenértékét

*……………. Ft*

azaz **…………………………………** forint díjban (….. Ft /db) állapítják meg.

Az díj fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és a felmerülő költségekre, melyet a Szállító által adott ajánlat elvégzendő munkaként felsorol. Az díj tartalmaz minden vámot, adót és egyéb illetéket és bármely költséget, melyet Szállítónak a szerződéssel összhangban fizetnie kell.

**III. Fizetési feltételek**

1. A szerződő felek egyösszegű fizetésben állapodnak meg.
2. A Szállító számla benyújtására kizárólag akkor jogosult, ha valamennyi teljesítési helyre a kiadványokat leszállította, és az anyagot elektronikusan is Megrendelő számára átadta. Szállítónak a felhasznált anyag környezetbarát voltának igazolását a számla benyújtásához át kell adnia.
3. A számlák kiegyenlítése átutalással történik a jelen szerződésben megadott bankszámlára. Fizetési határidő: a számla benyújtását követő **30 napon** belül. A teljesítést, valamint a benyújtott számla kifizethetőségét a Megrendelő képviselője igazolja, a Szállító a számlát három példányban az igazolást követően köteles teljesítésre a Megrendelő felé benyújtani.

A Megrendelő kötelezi magát, hogy a Szállítói díjat határidőben kifizeti.

1. Szállító köteles a számlán a Projekt regisztrációs számát feltüntetni, ennek hiányában a kifizetés megtagadható.
2. **Szerződés időtartama**
3. A teljesítés határnapja és az átadás-átvétel napja a Szállító vállalásának megfelelően:

Nyíregyháza, 2014. 09.26.

Szállító vállalja, hogy a kiadványból egy darabot (mintapéldányt) 2013.09. 30. 9:00-ig díjmentesen a Vasutasok Szakszervezete székházában lead.

1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a kárveszély az átadást követően száll át a Megrendelőre.

**VII. Szerződést biztosító mellékötelezettségek**

1. Késedelmi kötbér: Késedelmes teljesítés esetén Szállító kötbér felelősséggel tartozik. A kötbér mértéke, Szállító hibájából keletkező késedelem idejére 10 000,- Ft naponta. Szerződő Felek kijelentik, hogy a képzések megszervezésével kapcsolatos Megrendelői költségek mértékére, valamint az elmaradt képzés miatti presztízsveszteség miatt a kötbér mértékét nem tekintik túlzónak.

1. Meghiúsulási kötbér: A jelen szerződésben meghatározott munkák Szállítónak felróható okokból történő meghiúsulása esetén Szállító köteles a szerződés teljes ellenértékének 30 %-a erejéig meghiúsulási kötbért fizetni. Szállító 10 napot meghaladó késedelme esetén Megrendelő a szerződéstől elállhat, és kártérítést követelhet. Ebben az esetben Megrendelő jogosult a beruházást más Szállító igénybevételével befejezni.

1. Szállító köteles a szerződésben megadott értesítési címre vagy telefaxra bejelentett garanciális hibát haladéktalanul megvizsgálni és nyilatkozni annak javítási szándékáról és időtartamáról.
2. A Megrendelőnek okozott, hibás teljesítésből illetőleg késedelmes teljesítésből, valamint meghiúsulásból fakadó károkért a Szállító a Megrendelő kötbért meghaladó kárát megtéríteni tartozik.

Szállító tudatában van annak, hogy Megrendelő a TÁMOP pályázati forrás keretéből valósítja meg a képzést. Szállító kijelenti, hogy a TÁMOP 2.5.3.A/1-2013 pályázati feltételrendszert ismeri, és a szerződést ennek megfelelően teljesíti.

1. Szállító kijelenti, hogy a jelen szerződésben vállalt szolgáltatással kapcsolatos szerzői vagyoni jogairól lemond az ellenérték megtérítésével egyidejűleg. Megrendelő kizárólagos felhasználási jogot szerez az elkészült szellemi alkotáson, (mind fizikai mind adathordozón tárolt változatán) így jogosulttá válik korlátozásmentesen különösen annak ismételt kiadására és átdolgozására.

**VIII. Teljesítés**

1. A teljesítés helye:

A 9. pontban foglaltak szerint, azzal, hogy a mintapéldány leadási helye a Vasutasok Szakszervezete székháza, Budapest, II. 1023 Ürömi u. 8.

A Szállító kijelenti, hogy az átvett dokumentációk alapján a szerződés tárgyát teljes körűen teljesíteni tudja. Szállító tudatában van annak, hogy a beszerzés vissza nem térítendő uniós forrás igénybe vételével valósul meg, melyre tekintettel a szerződésszerű teljesítés hiányával, hiányosságával, késedelmével kapcsolatos károkért Megrendelő felé teljes körű felelősséget vállal.

1. A Megrendelő képviselője:

Név: Papp Zoltán

Értesítési címe: Budapest, II. 1023 Ürömi u. 8.

E-mail: papp@vsz.hu

A szerkesztési feladatok a Megrendelő kijelölt kapcsolattartójának felügyelete mellett valósulhatnak meg.

1. Szállító folyamatosan köteles a Megrendelőt értesíteni minden olyan körülményről, mely a munka ütemezés szerinti végzését akadályozza.
2. Amennyiben Megrendelő szakszerűtlen utasítást ad, erre vonatkozóan a Szállító köteles írásban felhívni a figyelmét. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Szállító felelős. Amennyiben a Megrendelő az utasítását írásban fenntartja, úgy a Szállító a munkát a Megrendelő kockázatára végzi, vagy választása szerint elállhat a szerződéstől.

**X. A szerződés megszűnése**

1. Felek rögzítik, hogy rendes felmondás útján egyik fél sem szüntetheti meg jelen Vállalkozási szerződést.
2. Jelen szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja másik fél súlyos szerződésszegése esetén. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen
3. a szerződéses kötelezettségek póthatáridőre sem teljesítése,
4. a Szállító olyan számottevő késéssel történő munkavégzése, melynek folytán a teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá válik, hogy emiatt a megrendelőnek a teljesítés elfogadása már nem áll érdekében.
5. A szerződésszegésért felelős fél a szerződést biztosító mellékkötelezettségek teljesítésén felül teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az általa szerződésszegéssel a másik félnek, illetve harmadik személynek okozott kárért.
6. Szerződő Felek jelen vállalkozási szerződés – bármely okból történő – megszűnése esetén kötelesek teljes körűen elszámolni egymással, beleértve különösen az esetleges kártérítési és kötbérigényeket is.
7. A 21. pont esetben Megrendelő –választása szerint- a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet, illetőleg a szerződéses kötelezettségeket maga, illetőleg harmadik közreműködő igénybevételével a Szállító költségére elvégezheti.

**XI. Vegyes rendelkezések**

1. A szerződés és annak mellékletei együttesen tartalmazzák a felek megállapodását.
2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.
3. Felek a szerződés teljesítése érdekében együttműködnek. Az esetleges vitákat ennek szellemében közvetlen tárgyalások útján rendezik. A tárgyalások eredménytelenségének esetén keletkező jogviták eldöntésére értéktől függően a BKKB és a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét ismerik el.
4. A szerződő felek a szerződést elolvasták, közösen értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodás módosítása kizárólag írásban érvényes, és az erre vonatkozó jognyilatkozat megtételére kizárólag a felek cégjegyzéki képviseletére jogosult személyek jogosultak.
5. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Megrendelőt, 2 példány a Szállítót illeti meg.

1. sz .melléklet: Tematika

**Budapest, 2014. ………….**

--------------------------------------- ---------------------------------------

**Vasutasok Szakszervezete .**

Papp Zoltán elnök

Megrendelő Szállító

1. sz melléklet:

**TEMATIKA A KIADVÁNY ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

**I. Téma**

1. A munkajogi szabályozás rendszere

* A munkaviszony szabályozása
* A munkaviszony fogalma

2. A munkajogi jogforrások

3. Általános rendelkezések

* Általános magatartási követelmények
* Jognyilatkozatok
* Érvénytelenség

4. A munkaviszony létesítése

* A munkaszerződés
* A munkaviszony alanyai
* A munkaviszony létesítését megelőző eljárások

**II. Téma**

1. A munkaszerződés módosítása és módosulása

2. A munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás

3. A munkáltató személyében bekövetkező változás

**III. Téma**

1. A munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek

* Munkáltatói kötelezettségek
* Munkavállalói kötelezettségek

2. Tanulmányi szerződés, versenytilalmi megállapodás

3. Atipikus munkaviszonyok

4. Köztulajdonban álló munkáltatókra vonatkozó szabályok

5. Munkaerő-kölcsönzés

**IV.Téma**

A munkaidő és a pihenő idő szabályozása

* A munkaidő fogalma és mértéke
* A munkaidő beosztása
* Munkarendek
* Rendkívüli munkaidő
* Átvezénylés
* A pihenőidő fogalma és fajtái

**V. Téma**

1. Munkabér

* A munkabér fogalma, elemei
* Díjazás munkavégzés hiányában
* A munkabér védelmére vonatkozó szabályok

2. Társadalombiztosítási ellátások

3. A munkáltató kártérítési felelőssége

* Általános szabályok
* Az objektív felelősség feltételei
* Mentesülés a felelősség alól
* A kár fogalma és elemei
* A kártérítés formája és érvényesítése

**VI. Téma**

1. A munkavállaló kártérítési felelőssége

* Általános vétkességi felelősség
* Különös felelősségi szabályok
* Általános megőrzési felelősség
* Pénztárosok, pénz-és értékkezelők felelőssége
* Leltárhiányért való felelősség
* Munkavállalói biztosíték
* A kárigény érvényesítése

2. A munkavállaló fegyelmi felelőssége

**VII. Téma**

A munkaviszony megszűnése és megszüntetése

* A megszűnés esetei
* A megszüntetésre vonatkozó általános szabályok
* Közös megegyezés
* Felmondás, végkielégítés
* Azonnali hatályú felmondás
* Csoportos létszámcsökkentés
* Eljárás a munkaviszony megszüntetése esetén

**VIII. Téma**

Kollektív munkajog:

1. A szakszervezetek jogállása és jogai

2. Üzemi tanács

3. Kollektív szerződés

**IX. Téma**

Munkaügyi viták

1. A munkaügyi viták típusai

2. A munkaügyi jogvita

3. Kollektív munkaügyi jogviták

4. Az igényérvényesítés módjai

5. Sztrájk